

PATVIRTINTA  
Lietuvos darbo rinkos mokymo  
tarnybos direktoriaus 2008-02-11 d.  
įsakymu Nr. V(4)-26



EUROPOS SĄJUNGA  
Europos socialinis fondas



ŠVIETIMO IR MOKSLO MINISTERIJA

**KURKIME ATEITĮ DRAUGE!**

PROJEKTAS  
„PROFESINIO ORIENTAVIMO SISTEMOS SUKŪRIMAS IR  
DIEGIMAS“ (NR. ESF-2.4.-065)

# **Profesijos konsultanto rengimo standartas**

Parengė Vytauto Didžiojo universitetas  
Darbo grupės vadovas prof. habil. dr. Kęstutis Pukelis

2007

## TURINYS

<b>I. BENDROSIOS NUOSTATOS .....</b>	<b>3</b>
<b>II. PROFESIJOS KONSULTANTO RENGIMO STANDARTO PAGRINDINIAI PARAMETRAI .....</b>	<b>5</b>
<b>III. PROFESIJOS KONSULTANTŲ RENGIMO PROGRAMOS PAGRINDINĖS CHARAKTERISTIKOS .....</b>	<b>19</b>
<b>IV. PROFESIJOS KONSULTANTO KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS IR PRIPAŽINIMAS .....</b>	<b>21</b>

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Profesijos konsultanto rengimo standartas (toliau – Standartas) yra pagrindinis dokumentas apibūdinantis ir reglamentuojantis pagrindinius studijų programos struktūrinės dalis Standarto pagrindu rengiami karjeros projektavimo sistemai reikalingi specialistai.

2. Standartas nustato pagrindinius profesijos konsultantų rengimo aspektus: priėmimo sąlygas, studijų apimtį, trukmę, studijų formas, reikalingus intelektualinius, materialinius ir finansinius išteklius, studijų tikslus bei turinį, pasiekimų vertinimo kriterijus.

3. Standartas nustato reikalavimus studijų programų rengimui ir realizavimui. Asmenims, įvykdžiusiems pagal šį Standartą parengtų plečiamosios magistrantūros studijų programų reikalavimus, suteikiama profesijos konsultanto kvalifikacija.

4. Profesijos konsultantų veiklai reikalingos bendrųjų gebėjimų ir profesinės veiklos pagrindų kompetencijos, apibūdintos Profesijos konsultanto profesijos standarte, įgyjamos studijuojant pagrindinių psichologijos ar pedagogikos/andragogikos kryptių studijų programas universitetuose (taip pat kitose universitetinėse pagrindinėse socialinių mokslų studijų kryptių programose, jei sukaupia šių studijų metu kreditų apimtį leidžia taikyti išlyginamąsias studijas), šiame Standarte nedetalizuojamos. Lietuvos aukštosiose mokyklose iki Aukštojo mokslo įstatymo įsigaliojimo pagal vienpakopę aukštojo mokslo sistemą baigtų studijų prilyginimą atitinkamų pakopų nuoseklioms studijoms nustato Švietimo ir mokslo ministerija (Lietuvos Respublikos aukštojo mokslo įstatymas, VI skirsnis (Studijos), 39 straipsnio 5 punktas; 2000 m. kovo 21 d. Nr. VIII-1586, Vilnius; Lietuvos Respublikos 2001 m. gruodžio 21 d. įstatymo Nr. IX-684 (nuo 2002 m. sausio 1 d., Žin., 2002, Nr. 3-75 redakcija).

5. Standarte pateikiamos šios studijų programų struktūrinės dalys: numatomi studijų rezultatai (siekiamos kompetencijos), studijų tikslai, studijų turinys bei pasiekimų vertinimo kriterijai, pripažįstama studijų procese įgyta kvalifikacija, nustatomi baigiamojo įvertinimo kriterijai. Standartas sudaro prielaidas plėtoti karjeros projektavimo sistemos profesinio konsultavimo posistemę, atsižvelgiant į Lietuvos ir Europos Sąjungos dokumentuose keliamus tikslus.

6. Standartas parengtas atsižvelgiant į strateginius švietimo ir užimtumo politikos tikslus bei karjeros projektavimo filosofines, metodologines ir teorines nuostatas, akcentuojančias profesinio konsultavimo paslaugų tobulinimo poreikį mokantis visą gyvenimą, švietimo ir darbo rinkos sistemų prieinamumą visoms profesinio konsultavimo tikslinėms grupėms, siekiant kryptingo asmens pašaukimo ugdymo, visuomenės ir darbo rinkos poreikių

tenkinimo, taip pat atsižvelgiant į tokių tarptautinių organizacijų kaip OECD (*Organisation for Economic Co-operation and Development*), ETF (*European Training Foundation*), CEDEFOP (*The European Centre for the Development of Vocational Training*) ir kituose dokumentuose apibrėžtus svarbiausius profesinio konsultavimo paslaugų plėtros strateginius tikslus.

7. Standartas grindžiamas švietimo ir užimtumo sistemų plėtotę bei profesinį informavimą ir konsultavimą reglamentuojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais:

7.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853);

7.2. Lietuvos Respublikos aukštojo mokslo įstatymu (Žin., 2000, Nr. 27-715);

7.3. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu (Žin., 1997, Nr. 98-2478);

7.4. Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu (Žin., 1998, Nr. 66-1909);

7.5. Lietuvos Respublikos užimtumo rėmimo įstatymu (Žin., 2006, Nr. 73-2762);

7.6. Profesinio orientavimo strategija (Žin., 2004, Nr. 56-1955);

7.7. Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija (Žin., 2004, Nr. 56-1957);

7.8. Valstybinės švietimo strategijos 2003-2012 nuostatomis (Žin., 2003, Nr. 71-3216);

7.9. Profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugų teikimo reikalavimų aprašu (Žin., 2005, Nr. 60-2132).

7.10. ŠMM ir SADM įsakymu „Dėl Profesinio rengimo standarto struktūros ir profesinio rengimo standartų rengimo, atnaujinimo ir įteisinimo nuostatų patvirtinimo“ (Žin., 2003, Nr. 56-2512).

7.11. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl bendrųjų reikalavimų studijų programoms“ (Žin., 2005 m. liepos 22 d. Nr. ĮSAK. – 1551).

8. Rengiant Standartą naudotasi šiais Europos Sąjungos dokumentais, kurių nuostatos ragina spręsti užimtumo ir specialistų pertekliaus/trūkumo problemas, plėtoti Europos piliečių profesinius ir kvalifikacinius gebėjimus, tobulinti nacionalines švietimo sistemų ir darbo paieškos duomenų bazes, jas suvienodinant ir priartinant prie bendro europinio lygio:

8.1. Tarptautinės darbo organizacijos konvencija Nr. 142 „Dėl profesinio orientavimo ir profesinio rengimo ugdant žmogaus galias“, 1996;

8.2. Mokymosi visą gyvenimą memorandumu, 2000;

8.3. Europos Komisijos komunikatu „Bendros mokymosi visą gyvenimą erdvės sukūrimas“, 2001;

- 8.4. Europos užimtumo gairėmis, 2001;
- 8.5. Europos Komisijos pranešimu „Konkretūs švietimo sistemų ateities tikslai“, 2001;
- 8.6. Konsultavimo politika žinių visuomenėje, CEDEFOP, 2004;
- 8.7. Karjeros projektavimas: vadovas strategijos kūrėjams, OECD, 2004;
- 8.8. Mokymosi visą gyvenimą strategijų ir sistemų tobulinimas, CEDEFOP, 2005.

9. Šiame standarte vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2003, Nr. 63-2853), Profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugų teikimo reikalavimų apraše (Žin., 2005, Nr.60-2132) ir Profesijos konsultanto profesijos standarte apibrėžtas sąvokas.

## **II. PROFESIJOS KONSULTANTO RENGIMO STANDARTO PAGRINDINIAI PARAMETRAI**

10. Remiantis „Profesijos konsultanto profesijos standarte“ apibrėžtomis profesijos konsultanto veiklos sritimis ir funkcijomis formuluojami pagrindiniai studijų tikslai.

10.1. Profesijos konsultanto bendrųjų gebėjimų apibūdinimui (A) veiklos srityje reikalingi bendrieji gebėjimai įgyjami studijuojant psichologijos ir pedagogikos/andragogikos kryptių universitetinėse pagrindinių studijų programose, taip pat kitose universitetinėse pagrindinėse socialinių mokslų studijų kryptių programose, jei sukaupta šių studijų metu kreditų apimtis leidžia taikyti išlyginamąsias studijas. Todėl šioje veiklos srityje išskiriamas tik vienas specifinis studijų tikslas: išmokti atpažinti ir spręsti etines problemas (A1.1.).

10.2. Konsultavimo (B) profesijos konsultanto veiklos srityje svarbiausi studijų tikslai yra išmokti:

- 10.2.1. pasirengti pokalbiui ir suprasti svarbiausius veiksnius, darančius įtaką teigiamos emocinės konsultavimo aplinkos sukūrimui (B1.1.);
- 10.2.2. modeliuoti ir valdyti pokalbio eigą (B1.2.);
- 10.2.3. atpažinti konstruktyvaus bendravimo trukdžius ir efektyviai taikyti konfliktų prevencijos ir jų sprendimo būdus (B1.3.);
- 10.2.4. iš anksto įvertinti pirmojo susitikimo aplinkybes, sukurti teigiamą emocinę pokalbio atmosferą ir užmegzti konstruktyvų ryšį su konsultuojamuoju (B2.1.);
- 10.2.5. nuosekliai ir nuolatos planuoti bei organizuoti profesinį konsultavimą (B2.2.);
- 10.2.6. atpažinti konsultavimo trukdžius, žinoti karjeros kritinėse zonose esančių klientų konsultavimo ypatumus ir efektyviai taikyti konsultavimo trukdžių prevenciją bei jų pasekmių mažinimo būdus (B2.3.);

10.2.7. atpažinti konsultuojamojo priklausymą rizikos grupei (narkomanija, alkoholizmas, psichologinės problemos, psichinės ligos) ir nukreipti į pagalbą teikiančias institucijas (B2.4.);

10.2.8. planuoti ir atlikti nesudėtingus profesinio konsultavimo tyrimus (B3.1.);

10.2.9. atlikti asmenybės pažinimo tyrimus (B4.1.);

10.2.10. atlikti nesudėtingus profesijų, profesinio rengimo ir darbo rinkos tyrimus (B5.1.);

10.2.11. naudoti tyrimų rezultatus profesinio konsultavimo tikslams ir užtikrinti jų sklaidą (B6.1.);

10.2.12. taikyti profesinio konsultavimo metodus (B7.1.);

10.2.13. naudoti tyrimo rezultatus šiose konsultavimo srityse::

10.2.13.1. savęs pažinimo (B7.2.);

10.2.13.2. darbo rinkos struktūros ir jos kaitos (B7.3.);

10.2.13.3. profesijų turinio ir profesijos rinkimosi (B7.4.);

10.2.13.4. profesinio rengimo ir kvalifikacijos įgijimo (B7.5.);

10.2.13.5. mokymosi galimybių ir mokymosi/studijų programų pasirinkimo (B7.6.);

10.2.13.6. karjeros projektavimo paslaugų teikimo sistemos (B7.7.).

10.3. Profesijos konsultanto bendradarbiavimo (C) su kolegomis srityje svarbiausi tikslai yra išmokti ir gebėti:

10.3.1. atskleisti nuoseklus, garbingo ir sąžiningo elgesio bendradarbiaujant su kolegomis reikšmę (C1.1.);

10.3.2. identifikuoti socialinius partnerius ir užmegzti bei palaikyti su jais konstruktyvius ryšius (C2.1.).

10.4. Profesijos konsultanto profesinio konsultavimo kokybės užtikrinimo (D) srityje svarbiausi tikslai yra išmokti ir gebėti:

10.4.1. planuoti ir realizuoti nuoseklų, sistemingą bei kokybišką profesinio konsultavimo vertinimą (D1.1.);

10.4.2. sudaryti savo asmeninių savybių ir profesinės kvalifikacijos tobulinimo planą (D2.1.).

11. Suformuluoti studijų tikslai apibrėžia studijų turinį ir studijų pasiekimų įrodymus (vertinimo kriterijus), kuriuos sėkmingai pasiekus įgyjamos „Profesijos konsultanto profesijos standarte“ numatytos kompetencijos (studijų rezultatai). Pagrindiniai Standarto parametrai pateikti 1 lentelėje.

## Profesijos konsultanto rengimo standarto pagrindiniai parametrai

Siekiami studijų rezultatai (profesinės kompetencijos)	Studijų tikslai	Studijų turinys	Studijų pasiekimų įrodymai
A1. Gebėjimas taikyti savo darbe profesijos konsultanto etikos kodekso nuostatas	A1.1. Išmokti atpažinti ir spręsti etines problemas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesinės elgsenos ir praktinės veiklos etinės normos bei principai</li> <li>2. Profesijos konsultanto veikimo kompetencijos ribos</li> <li>3. Profesinė reputacija</li> <li>4. Etinių problemų sprendimas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išvardintos ir apibūdintos profesinės elgsenos, praktinės veiklos etinės normos bei principai</li> <li>2. Apibrėžtos profesijos konsultanto veikimo kompetencijos ribos</li> <li>3. Sumodeliuota ir pademonstruota etinės problemos sprendimo eiga konsultuojamojo pokalbio metu</li> </ol>
B1. Gebėjimas bendrauti	B1.1. Išmokti pasirengti pokalbiui ir suprasti svarbiausius veiksnius, darančius įtaką teigiamos emocinės konsultavimo aplinkos sukūrimui	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsultavimo aplinkos samprata ir reikalavimai jai</li> <li>2. Pasirengimas pokalbiui</li> <li>3. Teigiama emocinė atmosfera ir konsultavimas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išvardinti ir paaiškinti reikalavimai, būtini konsultavimo aplinkai</li> <li>2. Išvardinti ir paaiškinti konsultanto pasirengimo pokalbiui etapai</li> <li>3. Pademonstruotas teigiamos emocinės atmosferos sukūrimas</li> </ol>
	B1.2. Išmokti modeliuoti ir valdyti pokalbio eigą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendravimo samprata</li> <li>2. Verbalinis ir neverbalinis bendravimas</li> <li>3. Bendravimo principai</li> <li>4. Bendravimo metodai</li> <li>5. Pokalbių tipai</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paaiškinta bendravimo samprata</li> <li>2. Apibūdinti verbalinio ir neverbalinio bendravimo skirtumai</li> <li>3. Išvardinti ir paaiškinti bendravimo principai ir metodai</li> <li>4. Parinktas pokalbio tipas konkrečiam konsultavimo tikslui pasiekti.</li> <li>5. Pademonstruoti pokalbio valdymo įgūdžiai</li> </ol>

	B1.3. Atpažinti konstruktyvaus bendravimo trukdžius ir efektyviai taikyti konfliktų prevencijos ir jų sprendimo būdus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bendravimo trukdžiai: samprata ir eliminavimo būdai</li> <li>2. Konfliktų priežastys ir jų prevencija</li> <li>3. Bendravimas ir konfliktų valdymas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įvardinti bendravimo trukdžiai, paaiškintos jų priežastys bei pasiūlyti eliminavimo būdai demonstruojamo pokalbio metu</li> <li>2. Įvardintos konfliktų priežastys ir pasiūlytos jų prevencijos galimybės demonstruojamo pokalbio metu</li> <li>3. Sumodeliuota konflikto sprendimo eiga demonstruojamo pokalbio metu</li> </ol>
B2. Gebėjimas planuoti ir organizuoti profesinį konsultavimą	B2.1. Įvertinti preliminarias pirmojo susitikimo aplinkybes, sukurti teigiamą emocinę pokalbio atmosferą ir užmegzti konstruktyvų ryšį su konsultuojamuoju	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etiniai ir filosofiniai konsultavimo principai</li> <li>2. Profesinio konsultavimo samprata ir paskirtis</li> <li>3. Tikslinės profesinio konsultavimo grupės</li> <li>4. Teigiamos konsultavimo aplinkos sukūrimo prielaidos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išvardinti ir paaiškinti etiniai ir filosofiniai konsultavimo principai</li> <li>2. Apibūdinta profesinio konsultavimo samprata ir paskirtis</li> <li>3. Apibūdintos tikslinės profesinio konsultavimo grupės</li> <li>4. Išvardintos ir paaiškintos teigiamos konsultavimo aplinkos sukūrimo prielaidos</li> </ol>
	B2.2. Nuosekliai ir sistemingai planuoti bei organizuoti profesinį konsultavimą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesinio konsultavimo tikslai ir uždaviniai</li> <li>2. Profesinio konsultavimo strategijos ir tipai</li> <li>3. Profesinio konsultavimo etapai</li> <li>4. Kliento konsultavimosi poreikiai ir jų identifikavimas</li> <li>5. Profesinio konsultavimo planavimas ir organizavimas</li> <li>6. Profesinio konsultavimo sutartis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išvardinti ir paaiškinti profesinio konsultavimo tikslai ir uždaviniai</li> <li>2. Pademonstruotas tikslingas profesinio konsultavimo strategijų ir tipų praktinis taikymas</li> <li>3. Numatyti preliminarūs kliento poreikiai, remiantis konkrečiu atveju aprašymu</li> <li>4. Sudarytas profesinio konsultavimo planas</li> <li>5. Aptartas profesinio konsultavimo sutarties turinys</li> </ol>



	B2.3. Atpažinti konsultavimo trukdžius, žinoti karjeros kritinėse zonose esančių klientų konsultavimo ypatumus ir efektyviai taikyti konsultavimo trukdžių prevenciją bei jų pasekmių mažinimo būdus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konsultavimo trukdžiai ir jų eliminavimo būdai</li> <li>2. Konsultavimo trukdžių priežastys ir prevencija</li> <li>3. Konsultavimo trukdžių mažinimo būdai</li> <li>4. Karjeros kritinės zonos ir jose esančių žmonių profesinio konsultavimo ypatumai</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įvardinti konsultavimo trukdžiai ir paaiškintos jų atsiradimo priežastys</li> <li>2. Atpažinti ir pasiūlyti konsultavimo trukdžių eliminavimo būdai demonstruoto konsultuojamojo pokalbio metu</li> <li>3. Įvardintos konsultavimo trukdžių priežastys ir pasiūlytos jų prevencijos galimybės pademonstruoto konsultuojamojo pokalbio atveju</li> <li>4. Sumodeliuota konsultavimo trukdžių pasekmių mažinimo eiga pademonstruoto konsultuojamojo pokalbio atveju</li> <li>5. Apibūdinti karjeros kritinėse zonose esančių žmonių profesinio konsultavimo ypatumai</li> </ol>
	B2.4. Nustatyti konsultuojamojo priklausymą rizikos grupei (narkomanija, alkoholizmas, psichologinės problemos, psichinės ligos) ir nukreipti į pagalbą teikiančias institucijas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rizikos grupės ir jų požymiai</li> <li>2. Neadaptivių būsenų tipai</li> <li>3. Teikiančios pagalbą institucijos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdinti rizikos grupėms priklausančių žmonių požymiai</li> <li>2. Nustatytas neadaptivios būsenos tipas iš pademonstruoto konsultacinio atvejo</li> <li>3. Išvardintos pagalbą teikiančios institucijos</li> </ol>
B3. Gebėjimas vykdyti profesinio konsultavimo tyrimus	B3.1. Išmokti projektuoti ir atlikti nesudėtingus profesinio konsultavimo tyrimus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesinio konsultavimo tyrimų samprata ir ypatumai</li> <li>2. Informacijos rinkimo ir tvarkymo principai, metodai ir priemonės</li> <li>3. Tiriamojo darbo temos pasirinkimas, problemos, hipotezės, tikslų bei uždavinių formulavimas</li> <li>4. Tyrimo projekto parengimas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdinta profesinio konsultavimo tyrimų samprata ir apibūdinti jų ypatumai</li> <li>2. Išvardinti ir paaiškinti informacijos rinkimo ir tvarkymo principai, metodai ir priemonės</li> <li>3. Sukurta ir suformuluota tyrimo tema, problema, hipotezės, tikslas ir uždaviniai</li> <li>4. Sudaryta tyrimo programa</li> </ol>

		<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Tyrimų metodai</li> <li>6. Tyrimų imties sudarymo būdai</li> <li>7. Duomenų pagrįstumas ir patikimumas.</li> <li>8. Tyrimo duomenų apdorojimas, analizė, interpretacija, rezultatų pateikimas</li> <li>9. Duomenų apibendrinimo SPSS kompiuterine programa pagrindai</li> <li>10. Tyrimų rezultatų panaudojimo galimybės</li> <li>11. Asmens informavimo ir konsultavimo poreikių nustatymo tyrimas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Parinkti tyrimo metodai ir sudaryta tyrimo imtis</li> <li>6. Atliktas nesudėtingas bandomasis tyrimas</li> <li>7. Patikrintas tyrimo metu gautų duomenų pagrįstumas ir patikimumas</li> <li>8. Atliktas tyrimo duomenų apdorojimas, naudojant SPSS kompiuterinę programą</li> <li>9. Numatytos tyrimų rezultatų panaudojimo galimybės</li> <li>10. Atliktas asmens informavimo ir konsultavimo poreikių nustatymo tyrimas</li> </ol>
B4. Gebėjimas atlikti asmens pažinimo tyrimus	B4.1. Išmokti atlikti asmenybės pažinimo tyrimus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. individas, individualybė, asmenybė, juos apibūdinančios charakteristikos</li> <li>2. Pašaukimo samprata: bendrieji ir specialieji gabumai</li> <li>3. Asmenybės pažinimo tyrimų metodai</li> <li>4. Charakterologinių savybių tyrimai</li> <li>5. Profesiograma ir psihograma</li> <li>6. Kontraindikacijos ir profesijos rinkimasis</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdinti asmenybės pasirengimo profesijos rinkimuisi kriterijai</li> <li>2. Apibūdinti pagrindiniai asmenybės pažinimo tyrimų metodai ir numatytos jų taikymo profesiniame konsultavime galimybės</li> <li>3. Sudarytas tikslinės grupės profesinių ketinimų žemėlapis</li> <li>4. Sudaryta konkrečios profesijos psihograma arba profesiograma.</li> <li>5. Individualių galimybių įgyti kvalifikaciją įvertinimas remiantis konkrečiu aprašytu atveju ir konsultavimo poreikių nustatymas</li> </ol>
B5. Profesijų, profesinio rengimo ir darbo rinkos tyrimų atlikimo gebėjimai	B5.1. Išmokti atlikti nesudėtingus profesijų, profesinio rengimo ir darbo rinkos tyrimus	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesijos samprata</li> <li>2. Profesijų tyrimų tikslai, tipai ir metodai</li> <li>3. Profesijų tyrimų informacijos šaltiniai</li> <li>4. Darbo rinkos samprata ir struktūra</li> <li>5. Darbo rinkos tyrimų tikslai, tipai ir metodai</li> <li>6. Darbo rinkos tyrimų informacijos šaltiniai</li> <li>7. Profesinio rengimo samprata</li> <li>8. Profesinio rengimo tyrimų tikslai, tipai ir</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Paašškinta profesijos samprata</li> <li>2. Išvardinti ir paašškinti tyrimų tikslai, tipai ir metodai</li> <li>3. Pristatyti ir apibūdinti pagrindiniai profesijų tyrimų informacijos šaltiniai</li> <li>4. Išvardinti ir paašškinti profesinio rengimo lygiai</li> <li>5. Paašškinta darbo rinkos samprata ir</li> </ol>

		<p>metodai</p> <p>9. Profesinio rengimo tyrimų informacijos šaltiniai</p>	<p>pristatyti jos struktūrų tipai</p> <p>6. Išvardinti profesinio rengimo tyrimo metodai</p> <p>7. Išvardinti profesijų klasifikacijų kriterijai</p> <p>8. Apibūdinta darbo rinkos situacija remiantis aprašytu atveju</p> <p>9. Naudojant regioninės darbo biržos duomenis ir pasirinkus konkrečią kvalifikaciją bei regioną, sumodeliuota pasirinktos kvalifikacijos poreikio regione prognozė</p>
<p>B6. Tyrimų rezultatų panaudojimo gebėjimai.</p>	<p>B6.1. Išmokti naudoti tyrimų rezultatus profesinio konsultavimo tikslams ir užtikrinti jų sklaidą</p>	<p>1. Tyrimo rezultatai ir konsultavimo etika</p> <p>2. Tyrimų rezultatų klasifikavimas</p> <p>3. Tyrimų rezultatų modeliavimas konsultavimo tikslų kontekste</p> <p>4. Tyrimų rezultatų bei išvadų sklaidos galimybės</p>	<p>1. Išvardinti etiniai reikalavimai profesinio konsultavimo tyrimo rezultatų panaudojimui</p> <p>2. Asmens pažinimo tyrimo rezultatų panaudojimas, patariant konsultuojamajam priimti racionalų profesijos rinkimosi sprendimą aprašytoje konkrečioje situacijoje</p> <p>3. Pateiktas darbo rinkos poreikių tyrimų rezultatų panaudojimo modelis konkrečiam konsultavimo tikslui pasiekti</p> <p>4. Nurodytos tyrimų rezultatų bei išvadų sklaidos galimybės</p>
<p>B7. Gebėjimas taikyti tyrimus realizuojant profesinio konsultavimo planą</p>	<p>B7.1. Išmokti taikyti profesinio konsultavimo metodikas</p>	<p>1. Profesinio konsultavimo teorijos</p> <p>2. Konsultavimo metodai</p> <p>3. Konsultacijų tipai</p> <p>4. Individualus ir grupinis konsultavimas</p> <p>5. Skirtingų tikslinių grupių konsultavimo ypatumai</p> <p>6. Karjeros krizėje esančių žmonių konsultavimo ypatumai</p>	<p>1. Parinktos, apibūdintos ir pritaikytos konkrečią situaciją atitinkančios profesinio konsultavimo teorijos ir strategijos</p> <p>2. Įvaldyta ir praktiškai pritaikyta konkreti konsultavimo metodika</p> <p>3. susipažinta su tikslinių grupių konsultavimo ypatumais.</p> <p>4. Pademonstruotas tikslingas konsultacijų tipų praktinis taikymas</p>

			<p>5. Išvardinti ir paaiškinti skirtingų tikslinių grupių konsultavimo ypatumai</p> <p>6. Pademonstruotas karjeros krizės zonos esančio konsultuojamojo situacijos diagnozavimas aprašytoje konkrečioje situacijoje</p>
	B7.2. Išmokti konsultuoti savęs pažinimo srityje	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karjera ir profesinis pašaukimas</li> <li>2. Karjera ir darbo rinka</li> <li>3. Karjera ir profesinė kvalifikacija</li> <li>4. Konsultavimas ir profesiniai ketinimai</li> <li>5. Asmenybės pažinimo testai</li> <li>6. Profesijos rinkimosi sambranda</li> <li>7. Psichogramos ir profesiogramos konsultavime</li> <li>8. Profesija ir išsilavinimas.</li> <li>9. Individualios karjeros plėtros galimybių prognozavimas ir jo taikymas profesiniame konsultavime</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pasirinkto karjeros kelio ir profesinio pašaukimo atitikimo konkretaus atvejo analizė</li> <li>2. Asmens charakteristikų atitikimo profesijos turinio keliamiesiems reikalavimams konkretaus atvejo analizė</li> <li>3. Konsultuojamojo gebėjimo mokytis tyrimo rezultatų konkrečiu aprašytu atveju analizė</li> <li>4. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga, naudojant konkretaus konsultuojamojo savęs pažinimo tyrimo rezultatus</li> <li>5. Atlikta individualios karjeros plėtros galimybių prognozė konkrečiu aprašytu atveju, numatytas jos pritaikymas profesijos konsultanto veiklai</li> </ol>
	B7.3. Išmokti konsultuoti darbo rinkos struktūros ir kaitos klausimais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Darbo rinkos kaita ir jos parametrai</li> <li>2. Darbo rinkos sistemos pagrindai</li> <li>3. Darbo rinkos kaita ir profesinis rengimas</li> <li>4. Darbo rinkos kaitos prognozavimo metodai</li> <li>5. Darbo rinkos tyrimai ir jos struktūra</li> <li>6. Darbo rinkos tyrimai ir konsultavimas</li> <li>7. Darbo paieška</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdinti darbo rinkos kaitos požymiai</li> <li>2. Sumodeliuota konsultavimo eiga, naudojant atliktą nesudėtingą darbo rinkos tyrimą</li> <li>3. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga, naudojant kitų tyrimų rezultatus apie darbo rinkos poreikius ir karjeros perspektyvas atskirose darbo</li> </ol>

			<p>pasaulio srityse</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga informacijos paieškai siekiant įsidarbinti</li> <li>5. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga savo gyvenimo aprašymo parengimui.</li> <li>6. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga, rengiantis pokalbiui su potencialiu darbdaviu</li> <li>7. Pademonstruotas bedarbio konsultavimas įsidarbinimo galimybių klausimais konkrečiai aprašytoje situacijoje</li> </ol>
	B7.4. Išmokti konsultuoti profesijų turinio ir profesijos rinkimosi klausimais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asmens tinkamumo profesinei veiklai tyrimo instrumentai</li> <li>2. Profesiniai ketinimai ir sprendimai</li> <li>3. Profesijos, specialybės, specializacijos sąvokos</li> <li>4. Pagrindinis profesijos prieštaravimas</li> <li>5. Profesijos istorija ir vystymasis</li> <li>6. Profesijos poreikis ir perspektyvos</li> <li>7. Darbo pagal specialybę turinys</li> <li>8. Ekonominiai-socialiniai profesijos ypatumai</li> <li>9. Informaciniai šaltiniai apie profesijas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdinti konkrečios profesijos keliami reikalavimai ir uždaviniai žmogaus gebėjimams, sveikatai, kontraindikacijoms</li> <li>2. Įvardinti pagrindiniai skirtumai tarp profesijos, specialybės ir specializacijos</li> <li>3. Sumodeliuota ir pademonstruota konsultavimo eiga, naudojant profesijos poreikio ir ryšio su kitomis profesijomis tyrimų rezultatus</li> <li>4. Parengtas konsultacijos planas apie konkrečią profesiją ir jos turinį aprašytoje situacijoje</li> <li>5. Išvardinti ir apibūdinti ekonominiai-socialiniai profesijos ypatumai</li> <li>6. Išvardinti informacijos šaltiniai apie profesijas ir įvairių profesijų paklausą bei sudaryta jų tvarkymo matrica</li> </ol>

	<p>B7.5. Išmokti konsultuoti profesinio rengimo ir kvalifikacijos igijimo klausimais</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teleologiniai profesinio rengimo rodikliai</li> <li>2. Profesinės kvalifikacijos tobulinimas</li> <li>3. Profesinio rengimo kaitos bruožai, principai ir veiksniai</li> <li>4. Profesinio mokymo turinys (curriculum) ir jo dalyviai</li> <li>5. Kompetencija, kvalifikacija, kompetentingumas</li> <li>6. Kvalifikacijos turinys ir jį sudarančios kompetencijos</li> <li>7. Neformalioju ar savaiminiu būdu įgytų kvalifikacijų ir kompetencijų pripažinimas</li> <li>8. Kvalifikacijos kėlimas ir kvalifikacijos tobulinimas</li> <li>9. Kvalifikacija ir įsidarbinimas</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apibūdintas profesinio rengimo sistemiškumas</li> <li>2. Įvertinti profesinio rengimo kaitos parametrai teleologiniame, procesiniame, politiniame bei turininiame kontekstuose</li> <li>3. Apibūdintas Lietuvos profesinio rengimo reformos problematiškumas profesinio rengimo srityje</li> <li>4. Paašškintos kompetencijos, kvalifikacijos, kompetentingumo sąvokos</li> <li>5. Išvardintos kvalifikacijos turinį sudarančios kompetencijos, pateiktas konkretus atvejis</li> <li>6. Pateiktos žinios apie institucijas, kurios pripažįsta neformalioju ar savaiminiu būdu įgytas kvalifikacijas ir kompetencijas aprašytu konkrečiu atveju</li> <li>7. Pateiktos žinios apie kvalifikacijos tobulinimo galimybes konkrečioje profesijoje</li> <li>8. Pateiktos žinios apie karjeros ir įsidarbinimo galimybes igijus konkrečią kvalifikaciją profesijoje</li> </ol>
	<p>B7.6. Išmokti konsultuoti mokymosi galimybių ir mokymosi/studijų programų pasirinkimo klausimais</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nacionalinė ir europinė profesinio rengimo sistema, jos lygiai ir struktūra.</li> <li>2. Ikimokyklinis ugdymas</li> <li>3. Pradinis ir vidurinis mokymas</li> <li>4. Profesinis rengimas</li> <li>5. Mokymas ir pedagoginė kvalifikacija</li> <li>6. Aukštasis mokslas</li> <li>7. Suaugusiųjų ir tęstinis mokymas</li> <li>8. Mokymasis ir studijos užsienyje</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atlikto asmens poreikio mokymuisi/studijoms tyrimo rezultatų panaudojimas: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. nukreipiant klientą į mokymo/studijų programas aprašytoje konkrečioje situacijoje;</li> <li>1.2. padedant klientui pasirinkti mokymosi/studijų dalykus ir sudaryti bei tobulinti savarankiško; mokymosi/studijų</li> </ol> </li> </ol>

		9. Formalusis, neformalusis ir savaiminis mokymasis	planus aprašytoje konkrečioje situacijoje; 1.3. patariant klientui kaip siekti mokymosi/studijų pažangos 2. Išvardintos ir apibūdintos testinio profesinio mokymo galimybės 3. Pateiktos žinios apie tarptautines programas ir mokymosi/studijų kitose šalyse galimybes. 4. Išvardintos ir paaiškintos formaliojo, neformaliojo ir savaiminio mokymosi galimybės konkrečiu aprašytu atveju
	B7.7. Išmokti konsultuoti karjeros projektavimo paslaugų teikimo sistemos klausimais	1. Lietuvos ir Europos karjeros projektavimo sistemos, jų tikslai, struktūra ir funkcijos 2. Profesinio konsultavimo strategija 3. Profesinio konsultavimo įstaigų tinklas 4. Lietuvos profesinio konsultavimo sistema 5. Informacinių ir komunikacinių technologijų panaudojimas profesiniame konsultavime 6. Švietimo, darbo rinkos bei užimtumo sistemos ir profesinio konsultavimo sistema	1. Apibūdinta nacionalinė karjeros projektavimo sistema, jos tikslai, struktūra ir funkcijos 2. Apibūdinta pa(si)rinkta užsienio šalies karjeros projektavimo sistema 3. Pateiktos žinios apie profesinio konsultavimo teisinę bazę 4. Apibūdinta Lietuvos profesinio konsultavimo sistema 5. Susistemintos ir pateiktos žinios apie specializuotų psichologinės diagnostikos ir karjeros projektavimo tarnybų teikiamas paslaugas 6. Lietuvos regionų specifika, mokymosi bei įsidarbinimo galimybės (savarankiškai atliktos užduoties pristatymas)
C1. Gebėjimas bendradarbiauti	C1.1. Atskleisti nuoseklus, garbingo ir sąžiningo elgesio	1. Bendradarbiavimo teorijos 2. Bendradarbiavimo etika	1. Paaiškinta bendradarbiavimo samprata 2. Apibūdinti bendradarbiavimo etikos

su kolegomis	bendradarbiaujant su kolegomis reikšmę	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Asmenybės vertingumas</li> <li>4. Asmenybės unikalumas ir orumas</li> <li>5. Kultūriniai ir socialiniai skirtumai. Tolerancija</li> <li>6. Bendradarbiavimas ir psichologinė atmosfera</li> <li>7. Komandinis darbas, vadovavimas grupei ir lyderystė</li> <li>8. Bendravimas ir bendradarbiavimas: problemų diagnozavimas ir jų sprendimai</li> <li>9. Tarpasmeninių ir grupinių konfliktų prevencija, analizavimas ir sprendimo būdai</li> </ol>	<p>principai</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Išvardinti ir paaiškinti bendradarbiavimo principai ir metodai</li> <li>4. Pademonstruoti darbo komandoje įgūdžiai aprašytu konkrečiu atveju</li> <li>5. Parengtas dalinimosi su kolegomis naujomis idėjomis ir savo darbo patirtimi planas, aptartas konkretus atvejis.</li> <li>6. Pademonstruoti tarpasmeninių ir grupinių konfliktų prevencijos, analizavimo ir sprendimo būdų taikymo įgūdžiai, aptarti konkretūs atvejai.</li> </ol>
C2. Gebėjimas bendradarbiauti su socialiniais partneriais	C2.1. Išmokti identifikuoti socialinius partnerius ir užmegzti bei palaikyti su jais konstruktyvius ryšius	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Socialinės psichologijos tyrimų objektas ir metodologija</li> <li>2. Tarpasmeninis patrauklumas ir tarpasmeninių santykių vystymasis</li> <li>3. Bendravimo ir bendradarbiavimo reikšmė socialinėje partnerystėje</li> <li>4. Pagalba ir altruistinis elgesys bendradarbiaujant su socialiniais partneriais</li> <li>5. Interesų skirtumų derinimo metodai</li> <li>6. Bendravimas ir kolektyvinė veikla</li> <li>7. Grupinio ir dialoginio bendravimo principai</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Išvardyti ir paaiškinti socialinių partnerių kokybiškos komunikacijos požymiai</li> <li>2. Apibūdintos komunikacijos tarp suinteresuotų socialinės partnerystės pusių skatinimo priemonės</li> <li>3. Paaiškintas socialinio bendradarbiavimo sutarties turinys</li> <li>4. Apibūdinti pagrindiniai socialinių partnerių bendradarbiavimo stebėsenos elementai</li> <li>5. Sudarytas konkretus tolimesnio bendradarbiavimo galimybių planas</li> </ol>
D1. Gebėjimas įvertinti profesinio konsultavimo kokybę	D1.1. Išmokti suplanuoti ir realizuoti nuoseklų, sistemingą bei kokybišką profesinio konsultavimo vertinimą	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Profesinio konsultavimo vertinimo metodologija ir metodikos</li> <li>2. Ugdymo karjerai ir karjeros planavimo efektyvumas</li> <li>3. Profesijos konsultanto kvalifikacija ir jos turinys</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprašyta profesijos konsultanto kvalifikacija ir jos turinys</li> <li>2. Apibūdintos profesinio konsultavimo paslaugų kokybės įvertinimo dimensijos ir kriterijai</li> <li>3. Atlikta profesinio konsultavimo paslaugų</li> </ol>



		<p>4. Konsultavimo kokybės vertinimo dimensijos ir kriterijai</p> <p>5. Profesijos konsultanto veiklos vertinimo metodai ir jų taikymas. Vertinimo metodų klasifikavimas. Vertinimo centrai. Profesijos konsultanto veiklos savianalizė</p> <p>6. Konsultavimo paslaugų efektyvumo įvertinimas</p> <p>7. Profesinio konsultavimo stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių (SSGG arba angl. SWOT) analizė</p> <p>8. Profesinio konsultavimo strategijos ir metodai</p> <p>9. Reikalavimai konsultavimo planui</p> <p>10. Mokymosi poreikių ir darbo paieškos gebėjimų nustatymo metodikų pagrįstumo (tinkamumo) ir patikimumo (tikslumo) įvertinimas</p> <p>11. Taikomų tyrimo metodų ir priemonių pagrįstumo (tinkamumo) ir patikimumo (tikslumo) konsultavimo tikslams pasiekti įvertinimas</p>	<p>galimybių ir grėsmių (angl. SWOT) analizė</p> <p>4. Atlikta naudotų profesinio konsultavimo strategijų ir metodų tinkamumo analizė konkrečiu aprašytu atveju</p> <p>5. Atlikta profesijos konsultanto veiklos savianalizė pagal konkretų aprašytą konsultavimo atvejį</p> <p>6. Atliktas konsultavimo paslaugų efektyvumo įvertinimas</p> <p>7. Atlikta profesinio konsultavimo stiprybių, silpnybių, galimybių ir grėsmių (SSGG, arba angl. SWOT) analizė</p> <p>8. Susipažinta su profesinio konsultavimo strategijomis ir metodais</p> <p>9. Apibūdinti reikalavimai konsultavimo planui</p> <p>10. Susipažinta su mokymosi poreikių ir darbo paieškos gebėjimų nustatymo metodikų pagrįstumo (tinkamumo) ir patikimumo (tikslumo) įvertinimais</p> <p>11. Susipažinta su taikomų tyrimo metodų ir priemonių pagrįstumo (tinkamumo) ir patikimumo (tikslumo) konsultavimo tikslams pasiekti įvertinimas</p>
D.2. Gebėjimas tobulinti profesinio konsultavimo paslaugas	D2.1. Išmokti planuotai tobulinti profesinio konsultavimo veiklą ir gerinti teikiamų paslaugų kokybę	<p>1. Profesinio konsultavimo paslaugų teikimo sistema</p> <p>2. Nacionaliniai teisės aktai ir įstatymai, reglamentuojantys profesinį informavimą ir konsultavimą</p> <p>3. Regioniniai ir institucijų tikslai bei strategijos</p> <p>4. Veiklos ir darbo planų atnaujinimas</p>	<p>1. Sudarytas profesijos konsultanto asmenybės bei profesinės kvalifikacijos tobulinimo poreikių prioritetų sąrašas pagal konkretaus konsultanto veiklos aprašymą</p> <p>2. Sudarytas profesijos konsultanto veiklos, profesinio kompetentingumo bei asmeninio tobulinimosi planas pagal konkretų konsultanto veiklos aprašymą</p>

		<ol style="list-style-type: none"><li>5. Profesinio konsultavimo planavimo tobulinimas</li><li>6. Profesinio konsultavimo tikslų sujungimas į konsultavimo procesą</li><li>7. Profesinio konsultavimo paslaugų tobulinimo priemonės</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>3. Atlikta profesijos konsultanto veiklos analizė ir sudarytas profesinio tobulėjimo planas pagal konkretų konsultanto veiklos aprašymą</li></ol>
--	--	---	---

### III. PROFESIJOS KONSULTANTŲ RENGIMO PROGRAMOS PAGRINDINĖS CHARAKTERISTIKOS

12. Remiantis Standarto pagrindiniais rodikliais (1 lentelė), suformuotos profesijos konsultantų rengimo programos pagrindinės charakteristikos:

- 12.1. studijų programos tikslas: sudaryti sąlygas įgyti žinių ir gebėjimų, padedančių kokybiškai teikti profesinio konsultavimo paslaugas;
- 12.2. priėmimo sąlygos: minimalus išsilavinimas – aukštasis universitetinis, studijų sritis ir kryptys – socialinių mokslų psichologijos arba pedagogikos (andragogikos) bakalauras arba kitų socialinių mokslų studijų krypties bakalauras, jei sukaupti kreditai leidžia taikyti išlyginamąsias studijas;
- 12.3. studijų programos tipas: plečiamoji magistrantūros studijų programa;
- 12.4. studijų apimtis: 16 studijų dalykų/modulių;
- 12.5. studijų trukmė: 80 kreditų (3200 akademinį studento darbo valandų);
- 12.6. intelektualiniai, materialiniai ir finansiniai ištekliai:
  - 12.6.1. programa vykdoma universitete ir praktinių studijų atlikimo vietose;
  - 12.6.2. reikalavimai programos vykdytojams – ne žemesnis kaip socialinių (priklausomai nuo studijų modulio turinio pobūdžio gali būti ir humanitarinių) mokslų daktaro laipsnis;
  - 12.6.3. programos finansavimu rūpinasi valstybė, į programą studijuoti siunčianti institucija arba pats programos dalyvis;
  - 12.6.4. studijų programų vykdymui keliami reikalavimai: auditoriniam darbui reikalingos patalpos, studijų įranga ir priemonės bei praktinių studijų atlikimo vieta;
  - 12.6.5. studijų programos dalyvių atsakomybė: įsisavinti studijų medžiagą, kokybiškai atlikti savarankiško darbo užduotis, pasiekti nustatytus studijų programos vertinimo kriterijus ir rodiklius;
- 12.7. dėstymo/studijų metodai grindžiami studijuojančiųjų aktyvaus dalyvavimo principu: interaktyvios frontalinės paskaitos ir seminarai, partnerystės principais grįstas darbas, darbas grupėse, atvejų analizė, diskusijos, mokymasis bendradarbiaujant, problemų sprendimu pagrįsti mokymo/si metodai;
- 12.8. teorinės ir praktinės užduotys savarankiškomis studijoms pateikiamos kiekviename modulyje. 1 lentelės stulpelyje „Studijų pasiekimų įrodymai (vertinimo kriterijai)“ pateikiamos teorinių ir praktinių užduočių rengimo gairės;
- 12.9. studijų programos baigimas (įgytų kompetencijų pripažinimas): plečiamosios magistrantūros studijų programos pabaigoje absolventui, remiantis programos modulių

egzaminų, atliktos praktikos ir baigiamojo darbo įvertinimais išduodamas registruotas universitete profesijos konsultanto kvalifikacijos diplomą;

12.10. tolesnės karjeros galimybės: programos absolventai gali dirbti profesijos ir karjeros konsultantais karjeros projektavimo sistemos tarnybose arba gali tęsti studijas trečiosios pakopos doktorantūros studijose.

12.11. sąlyginis profesijos konsultanto rengimo programos pavadinimas: antrosios pakopos plečiamoji magistrantūros studijų programa „Profesijos konsultantas“ (apimtis 80 kreditų);

12.12. antrosios pakopos plečiamosios magistrantūros studijų programos „Profesijos konsultantas“ dalykų/modulių sąlyginiai pavadinimai pateikiami 2 lentelėje.

2 lentelė

*Antrosios pakopos plečiamosios magistrantūros studijų programos „Profesijos konsultantas“ dalykų/modulių sąlyginiai pavadinimai*

<b>Eil. nr.</b>	<b>Dalyko/modulio sąlyginis pavadinimas</b>	<b>Dalyko/modulio apimtis, kreditų skaičius</b>
1.	Asmenybės teorijos ir bendravimo psichologija	4
2.	Asmenybė ir profesija	4
3.	Konsultavimo psichologija	4
4.	Profesijos konsultanto ir konsultavimo etika	4
5.	Profesinio konsultavimo metodologija	4
6.	Profesinio informavimo metodika	4
7.	Profesinio konsultavimo metodika	4
8.	Profesinio konsultavimo tyrimų metodologija ir metodika	4
9.	Profesinio rengimo metodologija	4
10.	Darbo rinkos tyrimai	4
11.	Švietimo ir karjeros projektavimo sistemos	4
12.	Švietimo filosofijos koncepcijos	4

13.	Karjeros projektavimo metodologija ir metodika	4
14.	Informacinės-komunikacinės technologijos karjeros projektavime	4
15.	Profesinio konsultavimo kokybės įvertinimas ir tobulinimas	4
16.	Profesinio konsultavimo praktika ir baigiamasis darbas	10 + 10

#### **IV. PROFESIJOS KONSULTANTO KOMPETENCIJŲ VERTINIMAS IR PRIPAŽINIMAS**

13. Profesijos konsultantų rengimą ir jų pasiekimų vertinimą vykdo aukštosios universitetinės mokyklos, turinčios šį Standartą atitinkančias bei Švietimo ir mokslo ministerijos akredituotas antrosios pakopos plečiamąsias magistrantūros studijų programas. Programos baigiamos profesijos konsultanto kvalifikacijos (edukologija) įgijimu.

14. Studijuojančiųjų pagal antrosios pakopos plečiamąsias magistrantūros studijų Profesijos konsultanto programą pasiekimų vertinimo strategijos ir metodai yra:

14.1. studijų rezultatų įvertinimo kriterijai ir įvertinimo formos turi būti adekvačios studijų tikslų struktūrai, turinio specifikai, naudojamoms studijų formoms ir metodams. Studijuojančiųjų rezultatai įvertinami vadovaujantis objektyvumo, sistemiškumo ir visapusiškumo principais;

14.2. vertinimo struktūra. Programos dalyvių studijų rezultatai įvertinami po kiekvieno modulio, naudojant kaupiamojo balo vertinimo sistemą: savarankiškas darbas sudaro 20-25 proc., koliokviumas – 25-30 proc. ir baigiamasis egzaminas 50 proc. galutinio pažymio. Savarankiško darbo pažymys gaunamas vertinant modulio metu surinktus individualius aplankus, t.y. atliktas teorines ir praktines užduotis. Modulio viduryje, naudojant testą rašomas koliokviumas, o modulio pabaigoje, naudojant testą, laikomas baigiamasis egzaminas. Egzaminas yra pagrindinė modulio studijų pasiekimų įvertinimo forma;

14.3. vertinimo kriterijai bei formos aprašyti kiekviename modulyje atskirai. Informacija apie studijų pasiekimų vertinimą turi būti pateikiama visiems programos dalyviams modulio dėstytojų pradžioje. Studijų pasiekimus vertina modulio dėstytojas;

14.4. praktika ir baigiamasis darbas vertinamas pagal universitete nustatytą tvarką;

14.5. studijuojančiojo kvalifikacijos įgijimo faktą patvirtina baigiamojo darbo vertinimo komisija, sudaryta pagal programą vykdančiame universitete nustatytą tvarką. Gavus teigiamą įvertinimą, absolventui išduodamas profesijos konsultanto kvalifikaciją patvirtinantis diplomus.

15. Neformalioju ar savaiminiu būdu įgytos profesijos konsultanto kompetencijos pripažįstamos remiantis šią procedūrą reglamentuojančia teisine baze.